

Отчет

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Бузулукский строительный колледж» г.Бузулук

Оренбургской области за 2025 год



№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждениях, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2025г.	Юрисконсульт	Мероприятия проведены. Повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции сотрудников учреждения осуществляется путем консультирования вновь поступающих на работу сотрудников, размещения информации на стендах, доведения до сотрудников информации о правоприменении антикоррупционного законодательства.
2.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2025г.	Заместитель директора по УВР	Выполнено, работает телефон доверия. Обращений граждан не поступало
3.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	При наличии обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено, обращений в указанный период не поступало.

4.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся колледжа по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме. Анкетирование проведено в сентябре 2026г. Анонимное анкетирование на предмет выявления коррупционных рисков, фактов коррупции либо склонения к коррупции не выявило.
5.	Актуализация карты коррупционных рисков при выполнении функций колледжа и замещение должностей, наиболее подверженных коррупционным рискам	3 квартал каждого года	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено в 3 квартале
6.	Профилактические мероприятия по противодействию коррупции	В течение срока действия плана, по согласованию	Заместитель директора по УР	Выполнены в полном объеме. Проведен круглый стол на тему «Коррупция как преступление. Профилактика правонарушений коррупционной направленности и коррупционного поведения». Систематически размещается информация об антикоррупционной деятельности на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции»
7.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками колледжа кодекса этики преподавателя.	в течение 2025г.	Комиссия по противодействию коррупции	Осуществлялся постоянно, нарушений не выявлено.

8.	Контроль за целевым использованием бюджета и внебюджетных средств колледжа.	Постоянно	Главный бухгалтер	Анализ целевого использования бюджетных и внебюджетных средств на постоянной основе осуществляется специалистом в сфере закупок и бухгалтерской службой.
9.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2025-2027г.	Специалист по Охране труда, Инспектор по кадрам	Сотрудники, вновь принятые в отчетном году обучены по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу.
10.	Проведение оценки коррупционных рисков	3 квартал каждого года	Комиссия по противодействию коррупции	Проведена в колледже оценка коррупционных рисков.
11.	Актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в ГАПОУ «БСК»	в течение 2025г.	Заместитель директора по УР, Инспектор по кадрам, Юрисконсульт	Проведена актуализация перечня должностей.
12.	Рассмотрение вопросов исполнения антикоррупционного законодательства и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях	ежеквартально	Заместители директора, руководители структурных подразделений, комиссия по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме.
13.	Проверка правильности учета бланков строгой отчетности	3 квартал каждого года	Главный бухгалтер, Заместитель главного бухгалтера	Проведено. Нарушений не выявлено
14.	Разработка плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	3 квартал каждого года	Инспектор по кадрам, Юрисконсульт	Разработан и утвержден директором в сентябре 2025г.
15.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Юрисконсульт	Выполнено в полном объеме

16.	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов.	Согласно расписания	Зам.директора	Выполнено в полном объеме. Нарушений не выявлено.
17.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГАПОУ «БСК»	Постоянно	Зам.директора	Выполнено в полном объеме. Нарушений не выявлено.
18.	Организация контроля за оказанием платных образовательных и иных услуг.	Постоянно	Главный бухгалтер	Выполнено в полном объеме. Нарушений не выявлено.

Инспектор по кадрам



Фролова А.Е.