


Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулука Оренбургской области

Согласовано
Директор ООО «Стройснабсервис»
 Журавлев С.И.


31.08.2020


«31» 08 2020 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Производственной практики ПП.08

по профессиональному модулю
ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии «Маляр»

Специальности: 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Уровень подготовки: углубленная подготовка

Квалификация: старший техник

Форма обучения: очная

2020 г.

Разработали:

Евдокимова Светлана Валентиновна, преподаватель специальных дисциплин первой квалификационной категории ГАПОУ «Бузулукский строительный колледж» г.Бузулука Оренбургской области

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК специальных дисциплин специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений,


21.02.06 Информационные системы обеспечения

градостроительной деятельности,

08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения

протокол № 1 от 31.08 2020г.

Председатель ПЦК

 / Г.Н. Харитонюк

Содержание

1. Паспорт рабочей программы производственной практики	3
ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр.....	
2. План и содержание производственной практики	5
3. Критерии оценки	6
4. Информационное обеспечение практики	10
5. Методические указания по прохождению практики	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.08 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ МАЛЯР

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (углубленной подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по рабочей профессии «Маляр»

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Цели производственной практики

Основной целью производственной практики по профилю специальности является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

1.3 Требования к результатам практики

Результатом освоения программы производственной практики является:

ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.

ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей

ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную

ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей

ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями

ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом

ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей

ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.

ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

приобретение первоначального практического опыта:

- очистки поверхностей;
- сглаживания поверхностей вручную;
- соскабливания старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин;
- предохранения поверхностей от набрызгов краски.
- проолифливания деревянных поверхностей кистью и валиком;
- обработки не деревянных поверхностей грунтами и пропитками кистью или валиком;
- подмазывания отдельных мест;
- приготовления нейтрализующего раствора;
- протравливания цементной штукатурки нейтрализующим раствором.
- расшивки трещин;
- вырезки сучьев и засмолов;
- приготовления шпатлевочных составов;
- нанесения шпатлевочных составов на поверхности вручную;
- разравнивания шпатлевочного состава, нанесенного механизированным способом.
- грунтовки поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- технического обслуживания краскопульта;
- шлифовки огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей;
- приготовления клеевого состава;
- обрезки кромок обоев вручную;
- нанесения клеевого состава на поверхности;
- приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре;
- нанесения на поверхность шпатлевки механизированным инструментом;
- нанесения на поверхность олифы, грунта, эмульсий и паст механизированным инструментом.
- нанесения побелки на вертикальные и горизонтальные поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- приготовления окрасочных составов по заданной рецептуре;
- окрашивания поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- вытягивания филенок без подтушевывания;
- нанесения на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев;
- окрашивания поверхностей по трафарету в один тон;
- окрашивания рам;
- оклеивания стен и потолков простыми обоями плотностью до 110 г/м²;
- оклеивания поверхностей обоями средней плотности от 110 до 180 г/м²;
- оклеивания стен и потолков тканевыми обоями;
- смены обоев, наклеенных внахлестку;
- удаления пятен на оклеенных поверхностях;
- выполнения обрезки кромок обоев;
- выполнения декоративно-художественной отделки стен и потолков.

1.4 Формы контроля

В рамках производственной практики предусмотрен контроль в форме дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа, заполненного руководителем практики об уровне освоения профессиональных компетенций и отчета в соответствии с заданием ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики ПМ.08

В рамках освоения ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр - 36 часов (1 неделя).

1.6 Условия организации практики

Производственная практика по ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр организована на базе предприятий партнеров.

2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	2	3	4
			36
1.	Очистка поверхностей, сглаживание, расшивка трещин и предохранение от набрызгов краски. Подмазывание отдельных мест, протравливание, обработка поверхностей пропитками и олифами.	<ul style="list-style-type: none"> - очистка поверхности от пыли; - грунтование, протравливание; - обработка поверхностей пропитками; - шлифование. 	8
2.	Приготовление грунтовочных шпатлевочных составов. Шпатлевание поверхностей с расшивкой трещин, вырезкой сучков и засмолов, грунтование и шлифование поверхностей вручную и механизированным способом.	<ul style="list-style-type: none"> - Расшивка трещин, шпаклевание поверхности, шлифование; - разбавление эмульсии растворителем (при необходимости); - разведение тертой на масле краски олифой или эмульсией. 	8
3.	Приготовление окрасочных составов и окрашивание поверхностей ручным и механизированным способом.	<ul style="list-style-type: none"> - приготовление составов для окрашивания различных поверхностей; - колеровка краски для градиентного и контрастного окрашивания; - подготовка к окрашиванию и окрашивание оконных блоков; - подготовка к окрашиванию и окрашивание дверных блоков; - фиксация верхней границы окраски; - окраска маховой кистью и макловицей; - окраска валиком; - побелка стен и потолков с помощью ручного краскопульты. 	8
4.	Оклеивание поверхностей жидкими обоями, рулонными обоями и тканями, смена обоев. Выполнение пакетного раскроя обоев на станке. Выполнение декоративно-художественной отделки стен и потолков.	<ul style="list-style-type: none"> - приготовление жидких обоев; - нанесение обоев ручным способом; - оклеивание стен тканью; - обработка горячим утюгом через промокательную бумагу; - наклейка или вклейка заплат. 	6
5	Дифференцированный зачет.		6

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты освоения ПК, ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.	<ul style="list-style-type: none"> - очистка поверхности; - сглаживание поверхности вручную; - соскабливание старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин; - предохранение поверхности от набрызгов краски. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за формированием практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении ПК;
ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> - проолифливание деревянных поверхностей кистью и валиком; - обработка деревянных поверхностей грунтами и пропитками кистью или валиком; - подмазывание отдельных мест; - приготовление нейтрализующих растворов; - протравление цементной штукатурки нейтрализующим раствором. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка оформления учетно-отчетной документации по отчетным формам установленного образца;
ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную	<ul style="list-style-type: none"> - расшивка трещин; - вырезание сучьев и засмолов; - приготовление шпатлевочных составов; - нанесение шпатлевочных составов на поверхности вручную; - разравнивание шпатлевочных составов, нанесенных механизированным способом. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения конкретных индивидуальных заданий;
ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> - грунтовка поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом; - техническое обслуживание краскопульта; - шлифовка огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка оформления дневника и отчета по учебной практике
ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями	<ul style="list-style-type: none"> - приготовление клеевого состава; - обрезание кромки обоев вручную; - нанесение клеевого состава на поверхность. 	
ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом	<ul style="list-style-type: none"> - приготовление грунтовочного состава, эмульсий и паст по заданной рецептуре; - нанесение на поверхность шпатлевки механизированным инструментом; - нанесение на поверхность олифы, грунта, эмульсии и пасты механизированным инструментом. 	

ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> - нанесение побелки на вертикальные и горизонтальные поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом; - приготовление окрасочного состава по заданной рецептуре; - окрашивание поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом; - вытягивание филенки без подтушевывания; - нанесение на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев; - окрашивание поверхности по трафарету в один тон; - окрашивание рам и проемов. 	
ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.	<ul style="list-style-type: none"> - оклеивание стен и потолков простыми обоями плотностью до 110 г/м²; - оклеивание поверхностей обоями средней плотности от 110 до 180 г/м²; - оклеивание стен и потолков тканевыми обоями; - замена обоев, наклеенных внахлестку; - удаление пятен на оклеенных поверхностях; - выполнение обрезки кромок обоев; - выполнение пакетного раскроя обоев на станке. 	
ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение декоративно-художественной отделки стен и потолков. 	

Результаты освоения ПК, ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий на учебной практике; - оценка выполненных работ на учебной практике;
ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета.

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – организация работы коллектива и команды, взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.
ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устной и письменной речи, – ясность формулирования и изложения мыслей
ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение нормы экологической безопасности; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о

	<p>себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации. 	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли; – планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. 	

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основные источники

1. Мороз Л.Н., Лапшин П.А.- Штукатур: Учебное пособие для учащихся НПО. 3-е изд. доп. и перер.- Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2016г – 384с. «Начальное профессиональное образование»
2. Парикова Е.В, Г.Н. Фомичева., В.А. Елизарова. Материаловедение (сухое строительство): учебник для нач. проф. образования-М.: Издательский центр «Академия», 2016-304с.
3. Соколов Г.К. Технология и организация строительства. [Текст]: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г. – 528 стр.
4. Мороз Л.Н., Лапшин П.А.- Штукатур: Учебное пособие для учащихся НПО. 3-е изд. доп. и перер.- Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2016г – 384с. «Начальное профессиональное образование»
5. Борилов, О.В. Воловикова, С.А. Дмитриенко и др - Организация и технология строительных отделочных работ: практические основы профессиональной деятельности: Учеб. Пособие НПО / А.В. – М.: Академкнига/Учебник, 2018 –176 с.

Дополнительные источники

1. Борилов, О.В. Воловикова, С.А. Дмитриенко и др -Организация и технология строительных отделочных работ: практические основы профессиональной деятельности: Учеб. Пособие НПО / А.В. – М.: Академкнига/Учебник, 2018 –176 с.
2. Журавлев И.П., Лапшин П.А. Штукатур. Мастер отделочных строительных работ: учеб. Пособие НПО. – Ростов н/Д: Феникс, 2017.
3. Завражин Н.Н. Малярные работы высокой сложности. [Текст]: учебное пособие: Допущено экспертным советом.-2-е изд., стер. Издательский центр «Академия»-224с.

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ ПО ПМ.08 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ «МА- ЛЯР»

5.1 Содержание практики

Виды работ	Формируемые профессио- нальные компетенции	Формируемые общие компетенции
Очистка поверхностей, сглажива- ние, расшивка трещин и предохра- нение от набрызгов краски. Подма- зывание отдельных мест, протрав- ливание, обработка поверхностей пропитками и олифами.	ПК 8.1-8.9	ОК 1-ОК3, ОК5-ОК7
Приготовление грунтовочных шпатлевочных составов. Шпатле- вание поверхностей с расшивкой трещин, вырезкой сучков и засмо- лов, грунтование и шлифование по- верхностей вручную и механизиро- ванным способом.		
Приготовление окрасочных соста- вов и окрашивание поверхностей ручным и механизированным спо- собом.		
Оклеивание поверхностей жидки- ми обоями, рулонными обоями и тканями, смена обоев. Выполнение пакетного раскроя обоев на станке. Выполнение декоративно- художественной отделки стен и по- толков.		
Дифференцированный зачет	ПК8.1-8.9	ОК1-ОК7

5.2 Требования к выполнению отчета

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающих в себя документы на прохождение практики; материалы подготовленные обучающимся и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Все материалы отчета по учебной практике комплектуются в следующем порядке (Приложения 1-10).

Дневник с ежедневным описанием работ оформляется в виде таблицы: см. ниже.

В конце дневника должна быть рекомендуемая оценка, поставленная руководителем практики.

Аттестационный лист с итоговой оценкой руководителя практики (и с оценками по видам работ практики).

Характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций.

Список используемой литературы.

Задание (изложение подробной информации на выбранную тему, согласно предоставленного перечня), оформляется в виде приложения и прикрепляется в конце отчета.

Задание выполняется с помощью ПК на листах формата А4, выравнивание по ширине, шрифт - 14пт, поля: левое 25мм, правое 10мм, верхнее 20 мм, нижнее 15мм. Нумерация сквозная, проставляется в правом нижнем углу страниц.

Перед началом практики руководитель проводит со студентом вводный инструктаж.

В период прохождения практики студент изучает всю необходимую техническую документацию, ведет ежедневный дневник по практике, соблюдает трудовую дисциплину.

По окончании практики необходимые документы представляются руководителю практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулука Оренбургской области

Отчет

по производственной практике

ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр

по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Место прохождения практики: _____

Выполнил:

Студент _____ курса, группы _____

Руководитель практики

Начало практики:

« _____ » _____ 20 ____ г.

Окончание практики:

« _____ » _____ 20 ____ г.

Оценка: _____

Подпись руководителя _____

Бузулук, 20 ____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулука Оренбургской области

ЗАДАНИЕ
на производственную практику

Обучающемуся гр. № _____
(№ группы, фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность _____
(Код и наименование специальности/профессии)

Наименование практики _____
(наименование профессионального модуля)

Срок практики _____

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия)

Во время прохождения практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Изучить _____
2. Собрать данные _____
3. Выполнить _____
4. Описать _____
5. Сформировать отчет

Руководитель практики

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДНЕВНИК
производственной практики
ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр»

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Кол-во часов	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практики
1.		Очистка поверхностей, сглаживание, расшивка трещин и предохранение от набрызгов краски. Подмазывание отдельных мест, протравливание, обработка поверхностей пропитками и олифами.	8		
2.		Приготовления грунтовочных, шпаклевочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре. Шпатлевание поверхностей с расшивкой трещин, вырезкой сучков и засмолов, грунтование и шлифование вручную, и механизированным способом.	8		
3.		Приготовление окрасочных составов и окрашивание поверхностей ручным и механизированным способом.	8		
4.		Оклеивание поверхностей жидкими обоями, рулонными обоями и тканями, смена обоев. Выполнение пакетного раскроя обоев на станке. Выполнение декоративно-художественной отделки стен и потолков.	6		
5.		Дифференцированный зачет	6		

Выполнение работ, перечисленных в дневнике, с общей оценкой _____ учебной практики обучающегося по пятибалльной системе удостоверяю

Руководитель практики
от образовательной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 201__ г.

Аттестационный лист по практике

Обучающийся _____
(ФИО)

_____ курса, группы _____, профессии _____

прошел учебную практику в объеме _____ часа с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г. в организации _____

(наименование образовательной организации)

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций

в период практики согласно профессиональному модулю ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.	
ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей	
ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную	
ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей	
ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями	
ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом	
ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.	
ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей	
ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей	

Итоговая оценка _____ **

М.П. Подпись руководителя практики _____ /

Дата «___» _____ 20__ г.

* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).

Характеристика руководителя практики на обучающегося по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений по освоению общих компетенций

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ.08 обучающийся _____

1. _____ способы решения задач профессиональной деятельности применительно
(выбирает/не выбирает)
применительно к различным контекстам
2. _____ поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для
(осуществляет/не осуществляет)
выполнения задач профессиональной деятельности
3. _____ планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное
(может/не может)
развитие.
4. _____ работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,
(способен/не способен)
руководством, клиентами
5. _____ осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном
(способен/не способен)
языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
7. _____ сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно
(содействует/не содействует)
действовать в чрезвычайных ситуациях
9. _____ информационные технологии в профессиональной деятельности.
(использует/ не использует)
10. _____ профессиональной документацией на государственном и иностранном
(пользуется/не пользуется)
языках.
11. _____ знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую
(использует/не использует)
деятельность в профессиональной сфере.

Руководитель практики от организации _____

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций
в период прохождения практики по модулю ПМ.08**

За время прохождения _____ практики
(наименование практики)
по профессиональному модулю _____
(наименование модуля)
обучающийся _____
(ФИО)

При освоении профессиональных компетенций (Описание овладения ПК в соответствии с тем уровнем, который указан в АЛ):

ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски _____

ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей _____

ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную _____

ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей _____

ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями _____

ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом _____

ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями _____

ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от организации _____
М.П. _____ подпись _____ расшифровка подписи _____