

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулука Оренбургской области



Согласовано

Директор ООО «Стройснабсервис»

Журавлев С.И.

« 31 » 08 2020 г.



Утверждаю

Зам. директора по УПР ГАПОУ «БСК»

Сбродова О.А.

« 31 » 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Производственной практики ПП.03

по профессиональному модулю

ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»

Специальности: 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Уровень подготовки: углубленная подготовка

Квалификация: старший техник

Форма обучения: очная

2020 г.

Разработали:

Бажуткина Ольга Витальевна, преподаватель специальных дисциплин
высшей квалификационной категории ГАПОУ «Бузулукский строительный
колледж» г.Бузулука Оренбургской области

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК специальных дисциплин специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений,

21.02.06 Информационные системы обеспечения

градостроительной деятельности,

08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения

протокол № 1 от 08.08 2020 г.

Председатель ПЦК



/ Г.Н. Харитонюк

Содержание

1	Паспорт рабочей программы производственной практики...(ПП03) ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.....	3
2	План и содержание производственной практики.....	5
3	Критерии оценки	6
4	Информационное обеспечение практики	11
5	Методические указания по прохождению производственной практики (ПП03) ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	14
6.	Приложения.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП03) ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (углубленной подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Цели производственной практики

Основной целью производственной практики (по профилю специальности) является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

1.3 Требования к результатам практики

Результатом освоения программы производственной практики является:

приобретение практического опыта в:

- сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
- оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства одноступенчатых строительных работ;
- контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

приобретение практического опыта в:

- сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
- оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;

- контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

1.4 Формы контроля

В рамках практики по профилю специальности ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений предусмотрен контроль в форме дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа, заполненного руководителем практики об уровне освоения профессиональных компетенций и отчета в соответствии с заданием ПМ 03.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики ПМ.03

В рамках освоения ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, производственная практика рассчитана на - 36 часов (1 неделя).

1.6 Условия организации практики

Производственная практика по ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений организована на базе предприятий партнеров.

2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	2	3	4
36 часов			
1	Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией.	Оценка результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей. Разработка исполнительно-технической документации по выполненным этапам и комплексам строительных работ. Подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ	8
2	Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений.	Организация оперативного учета выполнения производственных заданий. Оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев.	8
3	Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учёту объёмом выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при производстве строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	Разработка и планирование мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности. Определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий.	8
4	Участие в мероприятиях по обеспечению требований охраны труда	Составление инструктажей по ОТ	6
5	Дифференцированный зачет		6

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты освоения ПК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; – оформление производственных заданий; – использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдения и оценки за формированием практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении ПК; – оценка оформления учетно-отчетной документации по отчетным формам установленного образца;
<p>ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; – расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; – определение производственных заданий; – выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); – деление фронта работ на захватки и делянки; – закрепление объемов работ за бригадами; – организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; – обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; – обеспечение условий для 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения конкретных индивидуальных заданий; – оценка оформления дневника и отчета по практике

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты освоения ПК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	<ul style="list-style-type: none"> - планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; - оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - оформление производственных заданий; - использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдения и оценки за формированием практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении ПК; - оценка оформления учетно-отчетной документации по отчетным формам установленного образца; - оценка выполнения конкретных индивидуальных заданий; - оценка оформления дневника и отчета по практике
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	<ul style="list-style-type: none"> - использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; - расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; - определение производственных заданий; - выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); - деление фронта работ на захватки и участки; - закрепление объемов работ за бригадами; - организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; - обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами; - обеспечение условий для 	<ul style="list-style-type: none"> - дифференцированный зачет

<p>ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</p>	<p>установленных норм выработки.</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; – составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; – разработка исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам 	
<p>ПК3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организация оперативного учета выполнения производственных заданий ; – оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; – использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); – формы и методы стимулирования коллективов и работников. 	
<p>ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; – разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; – оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; – аттестация рабочего места; – проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; – обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах – ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке. 	

Результаты освоения ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Выбирать способы решения задач	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и	– наблюдение и оценка действий на

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества.	учебной практике; – оценка выполненных работ на : : : : : практике; – оценка результатов дифференцированного зачета.
ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, – широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организация работы коллектива и команды, взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.	
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устной и письменной речи, – ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	– описывать значимость своей профессии (специальности)	

ценностей		
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение нормы экологической безопасности; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 	
ОК8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> – использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности 	
ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач. 	
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимание текстов на базовые профессиональные темы; – участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; – краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); – написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы; – использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации. 	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	<ul style="list-style-type: none"> – использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в 	

деятельность профессиональной сфере	в	строительной отрасли; – планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	
--	---	--	--

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нормативные и правовые акты

1. Геодезические работы в строительстве: СП 126.13330.2012.Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
2. Грунты. Классификация: ГОСТ 25100-2011
3. Основания зданий и сооружений: СП 22.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*
4. СНиП 3.01.01-85* Организация строительного производства - М, 2016.
5. Свод правил СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004; Минрегионразвития Москва 2011
6. Геодезические работы в строительстве: СП 126.13330.2012. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84
7. Механизация строительства. Эксплуатация башенных кранов в стесненных условиях: МДС 12-19.2004
8. Организация строительства: СП 48.13330.2011.Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1)
9. Организация строительного производства. Организация строительной площадки. Новое строительство: СТО НОСТРОЙ 2.38.52.2011
10. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ: СП 11-105-97
11. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения: СП 47.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96
12. Градостроительный кодекс Российской Федерации Ф3 N 190 от 29.12.2004 (с изменениями на 31 декабря 2017 года)
13. Безопасность труда в строительстве. Часть 1.Общие положения: СНиП 12.03.2001
14. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство: СНиП 12.04.2002
15. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ: СП 12-136-2002
16. ЕНиР 2 Земляные работы. М.: Прейскурантиздат. 1988 г.
17. ЕНиР 3 Каменные работы. М.: Прейскурантиздат. 1987 г.
18. ЕНиР 4 Монтаж сборных и устройство монолитных железобетонных конструкций. М.: Прейскурантиздат. 1987 г.
19. ЕНиР 6 Плотничьи работы. М.: Прейскурантиздат. 2014.
20. ЕНиР 7 Кровельные работы. М.: Прейскурантиздат. 2017
21. ЕНиР 8 Отделочные покрытия строительных конструкций. М.: Прейскурантиздат, 2014
22. ЕНиР 11 Изоляционные работы. М.: Прейскурантиздат. 2017
23. ЕНиР 19 Полы. М.: Прейскурантиздат, 2015
24. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть 1. Общие правила производства работ: СП 11-105-97.
25. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения СП47.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96
26. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства: РД-11-02-2006
27. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов: ГОСТ 21.508 – 93 СПДС
28. Правила выполнения измерений. Общие положения: ГОСТ 26433.0-85

29. Правила выполнения измерений параметров зданий и сооружений: ГОСТ 26433.2-94
30. Правила выполнения измерений. Элементы заводского изготовления: ГОСТ 26433.1-89
31. Результаты и характеристики погрешности измерений. Формы представления. Способы использования при испытаниях образцов продукции и контроле их параметров: МИ 1317-86, ГСИ
32. Изоляционные и отделочные покрытия: СП 71.13330.2017.Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87
33. Несущие и ограждающие конструкции: СП 70.13330.2012. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 (с Изменением N 1)
34. СП 45.13330.2017 Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87
35. Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений: СП 13-102-2003
36. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения: СП 68.13330.2011. СНиП 3.01.04-87
37. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ: СанПиН 2.2.3.1384-03
38. Здания жилые многоквартирные: СП 54.13330.2016 .Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003.
39. Методические указания «Номенклатура и подсчет объемов работ».
40. Методические указания «Номенклатура и подсчет объемов работ».

Основные источники

1. Анянцев В.П., Потапов А.Д. Инженерная геология. Учебник для вузов, - 6-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2014. - 511 с.
2. Жарков Н.В. AutoCAD 2011: официальная русская версия.– Спб.: Наука и Техника, 2014. 608 с.: ил.
3. Калинин В.М., Сокова С.Д., Топилин А.Н. Обследование и испытание конструкций зданий и сооружений: Учебник.-М.: ИНФРА-М, 2013.-336 с.- (Среднее профессиональное образование).
4. Климачева Т.Н. 2D-черчение в AutoCAD 2007-2010. – М.: ДМК Пресс, 2014 – 560 с.: ил.
5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 384 с.
6. Мороз Л.Н., Лапшин П.А.- Штукатур: Учебное пособие для учащихся НПО, 3-е изд.доп. и перер.– Ростов н/Д: изд-во « Феникс», 2015г – 384с. «Начальное профессиональное образование»
7. Мороз Л.Н. Маляр: Учебное пособие - 6 изд. Ростов на Дону: Феникс,2014г-341 с. «Начальное профессиональное образование»
8. Мороз Л.Н., Лапшин П.А. Штукатур: Учебное пособие для учащихся ПТУ. – Ростов н/Д: Феникс, 2015 – 288с.
9. Фельдман В.Д. Михелев Д.Ш. Основы инженерной геодезии. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп., М., «Высшая школа» 2014. 299с., ISBN 5-06-003996-X

Дополнительные источники

1. Бедов А.И., Сапрыкин В.Ф. Обследование и реконструкция железобетонных и каменных конструкций эксплуатируемых зданий и сооружений. - АСВ, 2014
2. Вольфсон В.Л., Реконструкция и капитальный ремонт жилых и общественных зданий: Справочник производителя работ/ В.Л. Вольфсон, В.А. Ильяшенко, Р.Г. Камисарчик. - Изд. стереотип. - М.: Стройиздат, 2015.- 252с.
3. Злочевский А.Б., Горбунов И. А., Волохов В. А. Обследование и испытание сооружений. - М.: Стройиздат, 2016.
4. Маклакова, Т.Г., Нанасова С.М. Конструкции гражданских зданий: учебник /Т.Г. Маклакова, С.М. Нанасова. – М. : издательство АСВ, 2014. - 272 с. – (Высшее образование). - ISBN 5-93093-040-6.
5. Петрова С.А. Основы исследовательской деятельности: учебное пособие/ С.А. Петрова, И.А. Ясинская - М.: ФОРУМ, 2014.-208с. с ил.
6. Шерешевский, И.А. Конструкции гражданских зданий/И.А. Шерешевский. – М.:2015. – 176 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9647-0030-2.
7. Шуляк И.В. AutoCAD2013: для проектировщиков. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2013. - 960 с.

Интернет-ресурсы

1. Табличный процессор EXCELMicrosoftOffice 2015 для выполнения расчетов Прикладная программа для расчетов «Инженерный калькулятор»2.0.
2. Прикладная компьютерная программа «Фундамент» 6.0.
3. Нормативно-правовая база данных «Стройконсультант»
4. Система автоматизированного проектирования AutoCAD 2015.
5. autodesk.ru
6. <http://autocad-specialist.ru/>
7. Программный комплекс «Гранд-СМЕТА», 2018год.

**5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ
РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И
СООРУЖЕНИЙ**

5.1 Содержание практики

Виды работ	Формируемые профессиональные компетенции	Формируемые общие компетенции
<p>Разработка и планирование мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.</p> <p>Составление заявок на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации.</p> <p>Разработка с исполнительно-технической документацией по выполненным этапам и комплексам строительных работ.</p> <p>Осуществление нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ</p> <p>Оформление документации по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p>	ПК 3.1-3.5	ОК 1-ОК11
Дифференцированный зачет	ПК 3.1-3.5	ОК1-ОК11

5.2 Требования к выполнению отчета

Отчет по производственной практике представляет собой комплект материалов, включающих в себя документы на прохождение практики; материалы подготовленные обучающимся и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Все материалы отчета по учебной практике комплектуются в следующем порядке (Приложения 1-10).

Дневник с ежедневным описанием работ оформляется в виде таблицы: см. ниже.

В конце дневника должна быть рекомендуемая оценка, поставленная руководителем практики.

Аттестационный лист с итоговой оценкой руководителя практики (и с оценками по видам работ практики).

Характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций.

Список используемой литературы.

Задание (изложение подробной информации на выбранную тему, согласно предоставленного перечня), оформляется в виде приложения и прикрепляется в конце отчета.

Задание выполняется с помощью ПК на листах формата А4, выравнивание по ширине, шрифт - 14пт, поля: левое 25мм, правое 10мм, верхнее 20 мм, нижнее 15мм. Нумерация сквозная, проставляется в правом нижнем углу страниц.

Перед началом практики руководитель проводит со студентом вводный инструктаж.

В период прохождения практики студент изучает всю необходимую техническую документацию, ведет ежедневный дневник по практике, соблюдает трудовую дисциплину.

По окончании практики необходимые документы представляются руководителю практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулук Оренбургской области

Отчет
по производственной практике
(по профилю специальности)

**ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении
строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и
реконструкции зданий и сооружений**

по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Место прохождения практики: _____

Выполнил:

Студент _____ курса группы № _____

Руководитель практики

Начало практики:

« _____ » _____ 20 ____ г.

Окончание практики:

« _____ » _____ 20 ____ г.

Оценка: _____

Подпись руководителя _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулук Оренбургской области

ЗАДАНИЕ
на производственную практику

Обучающемуся гр. № _____
(№ группы, фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность _____
(Код и наименование специальности/профессии)

Наименование практики _____
(наименование профессионального модуля)

Срок практики _____

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия)

Во время прохождения практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Изучить _____
2. Собрать данные _____
3. Выполнить _____
4. Описать _____
5. Сформировать отчет _____

Руководитель практики _____
(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ДНЕВНИК производственной практики

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

№ п/п	Дата	Краткое содержание Выполненных работ	Кол-во часов	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практики
1		Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией	8		
2		Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений.	8		
3		Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учёту объёмом выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при производстве строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	8		
4		Участие в мероприятиях по обеспечению требований охраны труда	6		
5		Дифференцированный зачет	6		

Выполнение работ, перечисленных в дневнике, с общей оценкой _____ учебной практики обучающегося по пятибалльной системе удостоверяю
Руководитель практики
от образовательной организации _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
М.П. «__» _____ 201__ г.

Аттестационный лист по практике

Обучающийся _____

(ФИО) _____

курса, группы _____, профессии _____

прошел производственную практику в объеме _____ часов, с «___» _____ 20 г.
 по «___» _____ 20 _____ г. в
 организации _____

(наименование образовательной организации)

Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций

в период производственной практики согласно профессиональному модулю ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.	
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	
ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	

Итоговая оценка _____

М.П. Подпись руководителя практики _____ /

Дата «___» _____ 20__ г.

* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).

**Характеристика руководителя практики
на обучающегося по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий
и сооружений по освоению общих компетенций**

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03 обучающийся _____

1. _____ способы решения задач профессиональной деятельности применительно
(выбирает/не выбирает)
применительно к различным контекстам
2. _____ поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для
(осуществляет/не осуществляет)
выполнения задач профессиональной деятельности
3. _____ планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное
(может/не может)
развитие.
4. _____ работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,
(способен/не способен)
руководством, клиентами
6. _____ осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном
(способен/не способен)
языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
7. _____ сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно
(содействует/не содействует)
действовать в чрезвычайных ситуациях
9. _____ информационные технологии в профессиональной деятельности.
(использует/ не использует)
10. _____ профессиональной документацией на государственном и иностранном
(пользуется/не пользуется)
языках.
11. _____ знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую
(использует/не использует)
деятельность в профессиональной сфере.

Руководитель практики от организации _____
подпись _____ подпись _____ расшифровка _____

« ____ » _____ 20__ г.

**Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций
в период прохождения практики по модулю ПМ.03**

За время прохождения _____ практики
(наименование практики)
по _____ профессиональному _____ модулю

(наименование модуля)
обучающийся _____
(ФИО)

При освоении профессиональных компетенций (Описание овладения ПК в соответствии с тем уровнем, который указан в АЛ):

ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов _____

ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач _____

ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым _____ видам _____ строительных работ _____

ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений _____

ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов _____

_____» _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от организации _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

