

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Бузулукский строительный колледж»  
г. Бузулука Оренбургской области

Согласовано

Директор ООО «Стройснабсервис»

  
«31» «08»

Журавлев С.И.

20 20 г.

Утверждаю

Зам. директора по УТР ГАПОУ «БСК»

  
«31» «08»

Сбродова О.А.

20 20 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **Учебной практики УП.08**

**по профессиональному модулю**

**ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии «Маляр»**

Специальности: **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**

**Уровень подготовки: углубленная подготовка**

**Квалификация: старший техник**

**Форма обучения: очная**

2020 г.

Разработали:

Евдокимова Светлана Валентиновна, преподаватель специальных дисциплин первой квалификационной категории ГАПОУ «Бузулукский строительный колледж» г.Бузулука Оренбургской области

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК специальных дисциплин специальности:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений,

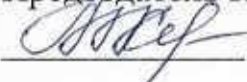
21.02.06 Информационные системы обеспечения

градостроительной деятельности,

08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения

протокол № 1 от 31.08 2020г.

Председатель ПЦК

 Г.Н. Харитонюк

## Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной практики.....	3
2. План и содержание учебной практики .....	7
3. Критерии оценки .....	11
4. Информационное обеспечение практики .....	16
5. Методические указания по прохождению практики по ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр.....	17

# **1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.08 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ МАЛЯР**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (углубленной подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по рабочей профессии маляр.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

## **1.2 Цели учебной практики**

Основной целью учебной практики является формирование у обучающихся первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр, по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

## **1.3 Требования к результатам практики**

Результатом освоения программы учебной практики является:

- ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.
- ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей
- ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную
- ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей
- ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями
- ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом
- ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей
- ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.
- ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей
- ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую

деятельность в профессиональной сфере

### **формирование у обучающихся умений:**

- пользоваться металлическими шпателями, скребками, щетками для очистки поверхностей;
- пользоваться пылесосом, воздушной струей от компрессора при очистке поверхностей;
- удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин;
- устанавливать защитные материалы (скотч, пленки) для предохранения поверхностей от набрызгов краски;
- наносить на поверхности олифу, грунты, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком;
- отмеривать и смешивать компоненты нейтрализующих и протравливающих растворов;
- пользоваться инструментом для расшивки трещин, вырезки сучьев и засмолов;
- отмеривать, перетирать и смешивать компоненты шпатлевочных составов;
- пользоваться инструментом для нанесения шпатлевочного состава на поверхность вручную;
- разравнивать нанесенный механизированным способом шпатлевочный состав;
- пользоваться инструментами и приспособлениями для грунтования поверхностей;
- заправлять, регулировать факел распыла грунта, наносить грунт на поверхность краскопультами с ручным приводом;
- производить техническое обслуживание ручного краскопульта;
- шлифовать огрунтованные, окрашенные и прошпатлеванные поверхности;
- отмеривать, смешивать компоненты, приготавливать клей заданного состава и консистенции;



- получать ровную кромку при обрезке обоев вручную;
- наносить клеевой состав на поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- отмерять и смешивать компоненты грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре;
- пользоваться инструментом для нанесения на поверхность шпатлевки механизированным способом;
- пользоваться инструментом для нанесения на поверхность олифы, грунта, эмульсий и паст механизированным способом;
- отмеривать и смешивать компоненты окрасочных составов по заданной рецептуре;
- подбирать колер при приготовлении окрасочных составов;
- пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения на поверхность лаков, красок и побелок;
- вытягивать филенки без подтушевывания;
- пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности
- накладывать трафарет на поверхность;
- пользоваться инструментом и приспособлениями для фиксации трафарета на поверхности
- обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности стен обоев простых и средней плотности или тканей;
- удалять старые обои, наклеенные внахлестку, и наклеивать новые;
- удалять пятна на оклеенных поверхностях;
- пользоваться инструментом и оборудованием для обрезки кромок обоев;
- пользоваться станком для пакетного раскроя обоев;
- выбирать и использовать профессиональные материалы;
- создавать текстуры тряпкой, мешком или пакетом;
- выполнять отделки под дерево или мрамор, троплей, золочение (листовым золотом или серебром);
- выбирать и использовать профессиональные инструменты.

#### **приобретение первоначального практического опыта:**

- очистки поверхностей;
- сглаживания поверхностей вручную;
- соскабливания старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин;
- предохранения поверхностей от набрызгов краски.
- проолифливания деревянных поверхностей кистью и валиком;
- обработки не деревянных поверхностей грунтами и пропитками кистью или валиком;
- подмазывания отдельных мест;
- приготовления нейтрализующего раствора;
- протравливания цементной штукатурки нейтрализующим раствором.

- расшивки трещин;
- вырезки сучьев и засмолов;
- приготовления шпатлевочных составов;
- нанесения шпатлевочных составов на поверхности вручную;
- разравнивания шпатлевочного состава, нанесенного механизированным способом.
- грунтовки поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- технического обслуживания краскопульты;
- шлифовки огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей;
- приготовления клеевого состава;
- обрезки кромок обоев вручную;
- нанесения клеевого состава на поверхности;
- приготовления грунтовочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре;
- нанесения на поверхность шпатлевки механизированным инструментом;
- нанесения на поверхность олифы, грунта, эмульсий и паст механизированным инструментом.
- нанесения побелки на вертикальные и горизонтальные поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- приготовления окрасочных составов по заданной рецептуре;
- окрашивания поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- вытягивания филенок без подтушевывания;
- нанесения на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев;
- окрашивания поверхностей по трафарету в один тон;
- окрашивания рам;
- оклеивания стен и потолков простыми обоями плотностью до 110 г/м<sup>2</sup>;
- оклеивания поверхностей обоями средней плотности от 110 до 180 г/м<sup>2</sup>;
- оклеивания стен и потолков тканевыми обоями;
- смены обоев, наклеенных внахлестку;
- удаления пятен на оклеенных поверхностях;
- выполнения обрезки кромок обоев;
- выполнения декоративно-художественной отделки стен и потолков.

#### 1.4 Формы контроля

В рамках учебной практики по предусмотрен контроль в форме дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа, запол-

ненного руководителем практики об уровне освоения профессиональных компетенций и отчета в соответствии с заданием ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики ПМ.08**

В рамках освоения ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр» - 180 часов (5 недель).

### **1.6 Условия организации практики**

Учебная практика по ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр организована на базе ГАПОУ «БСК».



## 2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	2	3	4
<b>Учебная практика УП.08.01.01</b>			<b>108</b>
1.	Подготовка поверхностей под окрашивание. Грунтование и протравливание поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- очистка поверхности от пыли;</li> <li>- грунтование, протравливание;</li> <li>- шлифование.</li> </ul>	8
2.	Окраска водными составами вручную.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фиксация верхней границы окраски;</li> <li>- окраска маховой кистью и макловицей;</li> <li>- окраска валиком.</li> </ul>	8
3.	Окраска масляными составами вручную. Окраска клеевыми составами вручную.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нанесение масляных составов валиком;</li> <li>- нанесение клеевых составов кистью.</li> </ul>	8
4.	Окраска лаковыми составами вручную.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нанесение лака в несколько слоев кистью.</li> </ul>	6
5.	Механизация малярных работ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- побелка стен и потолков с помощью ручного краскопульта.</li> </ul>	6
6.	Отделка окрашенных поверхностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение набрызга, накатки, туповки,</li> <li>- выполнение отделки по трафарету.</li> </ul>	8
7.	Способы приготовления грунтовочных, окрасочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разбавление эмульсии растворителем (при необходимости);</li> <li>- разведение тертой на масле краски олифой или эмульсией;</li> <li>- составление и подбор состава (смешивание пигментов);</li> <li>перетиравание состава на краскотерке с процеживанием его через сито.</li> </ul>	8
8.	Отделка поверхностей стен в два и более тона.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- колеровка краски для градиентного и кон-</li> </ul>	8

		трастного окрашивания; – комбинированное окрашивание стен.	
9.	Выполнение декоративно-художественной отделки поверхностей	– отделка стен штампами и валиками; – нанесение фактуры тканью и кистью.	6
10.	Окраска оконных блоков. Окраска дверных блоков.	– подготовка к окрашиванию и окрашивание оконных блоков; – подготовка к окрашиванию и окрашивание дверных блоков.	6
11.	Подготовка поверхностей и материалов под оклейку обоями.	– шпаклевание поверхности, шлифование; – грунтовка поверхности; – раскрой обоевого полотна.	8
12.	Оклейка поверхностей плёнками и тканями.	– раскрой пленки для последующего оклеивания поверхностей; – оклеивание стен тканью.	8
13.	Отделка поверхностей жидкими и рулонными обоями.	– приготовление жидких обоев; – нанесение обоев ручным способом.	8
14.	Устранение дефектов на оклеенных поверхностях.	– обработка горячим утюгом через промокательную бумагу; – наклейка или вклейка заплат.	6
15.	Дифференцированный зачет		6
<b>Учебная практика УП.08.01.02</b>			<b>72</b>
1.	Смешивание красок в малярной технике.	– смешивание красок с помощью техники колерования; – смешивание красок механическим способом; – нанесение цветов способом наложения.	8
2.	Рельефное и фактурное окрашивание, выполнение торцевания и флейцевания поверхностей.	– подготовка поверхности под фактурное окрашивание;	8

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– окрашивание поверхности с помощью фактурных валиков;</li> <li>– выполнение торцевания и флейцевания поверхностей.</li> </ul>	
3.	Отделка поверхностей аэрографией.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка поверхности для аэрографии;</li> <li>– нанесение изображения аэрографом с помощью трафарета.</li> </ul>	8
4.	Выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов золочением и серебрением поверхностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка поверхности для золочения;</li> <li>– золочение поверхностей с помощью клеевых составов;</li> <li>– выполнение серебрения паталью.</li> </ul>	6
5.	Выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов, набрызгом цветных декоративных крошек, бронзированием.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение отделки с помощью набрызгов;</li> <li>– отделка стен и потолков с помощью бронзирования.</li> </ul>	6
6.	Выполнение декоративного покрытия поверхностей под дерево и камень.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– смешивание компонентов для декорирования под дерево и камень;</li> <li>– нанесение составов на подготовленную поверхность;</li> <li>– оценка качества декоративного покрытия.</li> </ul>	8
7.	Копирование, вырезание трафаретов и окрашивание по трафарету в два и более тона. Вытягивание филенок с подтушевкой.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подбор и подготовка промышленных трафаретов, для использования в помещении;</li> <li>– окрашивание стен по трафарету в два и более тона;</li> <li>– вытягивание филенок с помощью филеночной кисти по линейке.</li> </ul>	8
8.	Выполнение декоративного лакирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка поверхности для лакирования;</li> <li>– лакирование оштукатуренных поверхностей.</li> </ul>	8

		туренной поверхности акриловым лаком на водной основе в несколько слоев.	
9.	Приготовление окрасочных составов необходимого тона при количестве пигментов не более четырех. Отделка поверхностей стен по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приготовление окрасочных составов с помощью сухих и жидких колеров;</li> <li>- приготовление клеевых составов для окрашивания с помощью сухих колеров;</li> <li>- выполнение отделки клеевыми составами в несколько тонов.</li> </ul>	6
10.	<b>Дифференцированный зачет.</b>		6

### 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты освоения ПК, ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 8.1</b> Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- очистка поверхности;</li> <li>- сглаживание поверхности вручную;</li> <li>- соскабливание старой краски с расшивкой трещин и расчисткой выбоин;</li> <li>- предохранение поверхности от набрызгов краски.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения за формированием практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении ПК;</li> </ul>
<b>ПК 8.2</b> Выполнять протравливание и обработку поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проолифливание деревянных поверхностей кистью и валиком;</li> <li>- обработка деревянных поверхностей грунтами и пропитками кистью или валиком;</li> <li>- подмазывание отдельных мест;</li> <li>- приготовление нейтрализующих растворов;</li> <li>- протравление цементной штукатурки нейтрализующим раствором.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка оформления учетно-отчетной документации по отчетным формам установленного образца;</li> <li>- оценка выполнения конкретных индивидуальных заданий;</li> <li>- оценка оформления дневника и отчета по учебной практике</li> </ul>
<b>ПК 8.3</b> Выполнять шпатлевание поверхностей вручную	<ul style="list-style-type: none"> <li>- расшивка трещин;</li> <li>- вырезание сучьев и засмолов;</li> <li>- приготовление шпатлевочных составов;</li> <li>- нанесение шпатлевочных составов на поверхности вручную;</li> <li>- разравнивание шпатлевочных составов, нанесенных механиз-</li> </ul>	

	рованным способом.	
<b>ПК 8.4</b> Выполнять грунтование и шлифование поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грунтовка поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;</li> <li>– техническое обслуживание краскопульта;</li> <li>– шлифовка огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей.</li> </ul>	
<b>ПК8.5</b> Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приготовление клеевого состава;</li> <li>– обрезание кромки обоев вручную;</li> <li>– нанесение клеевого состава на поверхности.</li> </ul>	
<b>ПК8.6</b> Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приготовление грунтовочного состава, эмульсий и паст по заданной рецептуре;</li> <li>– нанесение на поверхность шпатлевки механизированным инструментом;</li> <li>– нанесение на поверхность олифы, грунта, эмульсии и пасты механизированным инструментом.</li> </ul>	
<b>ПК 8.7</b> Выполнять окрашивание поверхностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– нанесение побелки на вертикальные и горизонтальные поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;</li> <li>– приготовление окрасочного состава по заданной рецептуре;</li> <li>– окрашивание поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;</li> <li>– вытягивание филенки без подтушевывания;</li> <li>– нанесение на вертикальные и горизонтальные поверхности клеевых (жидких) обоев;</li> <li>– окрашивание поверхности по трафарету в один тон;</li> <li>– окрашивание рам и проемов.</li> </ul>	
<b>ПК 8.8</b> Выполнять оклеива-	– оклеивание стен и потолков	



ние поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.	простыми обоями плотностью до 110 г/м <sup>2</sup> ; – оклеивание поверхностей обоями средней плотности от 110 до 180 г/м <sup>2</sup> ; – оклеивание стен и потолков тканевыми обоями; – замена обоев, наклеенных внахлестку; – удаление пятен на оклеенных поверхностях; – выполнение обрезки кромок обоев; – выполнение пакетного раскроя обоев на станке.	
<b>ПК 8.9</b> Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей	– выполнение декоративно-художественной отделки стен и потолков.	

<b>Результаты освоения ПК, ОК</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества.	– наблюдение и оценка действий на учебной практике; – оценка выполненных работ на учебной практике; – оценка результатов дифференцированного зачета.
ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, – широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов	

	собственной работы.	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация работы коллектива и команды, взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</li> <li>– четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе;</li> <li>– соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.</li> </ul>	
ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность устной и письменной речи,</li> <li>– ясность формулирования и изложения мыслей</li> </ul>	
ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение нормы экологической безопасности;</li> <li>– применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>	
ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации.</li> </ul>	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли;</li> <li>– планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</li> </ul>	

#### 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### Основные источники

1. Мороз Л.Н., Лапшин П.А.- Штукатур: Учебное пособие для учащихся НПО. 3-е изд.доп. и перер.– Ростов н/Д:изд-во «Феникс», 2016г – 384с. «Начальное профессиональное образование»
2. Парикова Е.В, Г.Н. Фомичева., В.А. Елизарова. Материаловедение (сухое строительство): учебник для нач. проф. образования-М.: Издательский центр «Академия», 2016-304с.
3. Соколов Г.К. Технология и организация строительства. [Текст]: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2017г. – 528 стр.
4. Мороз Л.Н., Лапшин П.А.- Штукатур: Учебное пособие для учащихся НПО. 3-е изд.доп. и перер.– Ростов н/Д:изд-во «Феникс», 2016г – 384с. «Начальное профессиональное образование»
5. Борилов, О.В. Воловикова, С.А. Дмитриенко и др - Организация и технология строительных отделочных работ: практические основы профессиональной деятельности: Учеб. Пособие НПО / А.В. – М.: Академкнига/Учебник, 2018 – 176 с.

##### Дополнительные источники

1. Борилов, О.В. Воловикова, С.А. Дмитриенко и др -Организация и технология строительных отделочных работ: практические основы профессиональной деятельности: Учеб. Пособие НПО / А.В. – М.: Академкнига/Учебник, 2018 –176 с.
2. Журавлев И.П., Лапшин П.А. Штукатур. Мастер отделочных строительных работ: учеб. Пособие НПО. – Ростов н/Д: Феникс, 2017.
3. Завражин Н.Н Малярные работы высокой сложности. [Текст]: учебное пособие: Допущено экспертным советом.-2-е изд., стер. Издательский центр «Академия»-224с.

## 5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.08 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ МАЛЯР

### 5.1 Содержание практики

Виды работ	Формируемые профессиональные компетенции	Формируемые общие компетенции
Подготовка поверхностей под окрашивание. Грунтование и протравливание поверхностей	ПК 8.1-8.7	ОК 1-ОК3, ОК5-ОК7
Окраска водными составами вручную.		
Окраска масляными составами вручную. Окраска клеевыми составами вручную.		
Окраска лаковыми составами вручную.		
Механизация малярных работ.		
Отделка окрашенных поверхностей.		
Способы приготовления грунтовочных, окрасочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.		
Отделка поверхностей стен в два и более тона.	ПК8.9	ОК 1-ОК3, ОК5-ОК7
Выполнение декоративно-художественной отделки поверхностей		
Окраска оконных блоков. Окраска дверных блоков.		
Подготовка поверхностей и материалов под оклейку обоями.	ПК8.8-ПК8.9	ОК 1-ОК3, ОК5-ОК7
Оклейка поверхностей плёнками и тканями.		
Отделка поверхностей жидкими и рулонными обоями.		
Устранение дефектов на оклеенных поверхностях.		
Дифференцированный зачет	ПК8.1-8.9	ОК1-ОК7

## 5.2 Требования к выполнению отчета

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающих в себя документы на прохождение практики; материалы подготовленные обучающимся и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Все материалы отчета по учебной практике комплектуются в следующем порядке (Приложения 1-10).

Дневник с ежедневным описанием работ оформляется в виде таблицы: см. ниже.

В конце дневника должна быть рекомендуемая оценка, поставленная руководителем практики.

Аттестационный лист с итоговой оценкой руководителя практики (и с оценками по видам работ практики).

Характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций.

Список используемой литературы.

Задание (изложение подробной информации на выбранную тему, согласно предоставленного перечня), оформляется в виде приложения и прикрепляется в конце отчета.

Задание выполняется с помощью ПК на листах формата А4, выравнивание по ширине, шрифт - 14пт, поля: левое 25мм, правое 10мм, верхнее 20 мм, нижнее 15мм. Нумерация сквозная, проставляется в правом нижнем углу страниц.

Перед началом практики руководитель проводит со студентом вводный инструктаж.

В период прохождения практики студент изучает всю необходимую техническую документацию, ведет ежедневный дневник по практике, соблюдает трудовую дисциплину.

По окончании практики необходимые документы представляются руководителю практики.



Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Оценку «отлично» «90-100 баллов» - заслуживает студент, полностью освоивший программу учебной практики и безошибочно выполняющий предложенный для контроля навык.

Оценка «хорошо» «80-89 баллов»- выставляется студенту, освоившему не менее 80% практических навыков и демонстрирующему достаточное умение при выполнении предложенного для проверки навыка.

Оценка «удовлетворительно» «65-79 баллов»- выставляется студенту, не полностью освоившему программу учебной практики (менее 80%) и допускающему незначительные ошибки при самостоятельном выполнении предложенных для контроля знаний.

Оценка «неудовлетворительно» «менее 65 баллов» - выставляется студенту, выполнившему программу учебной практики и допускающему при выполнении контрольных заданий грубые ошибки.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Бузулукский строительный колледж»  
г. Бузулука Оренбургской области

## Отчет по учебной практике

### ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр

по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

**Выполнил:**

Студент \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_

Начало практики:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание практики:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_

Бузулук, 20\_\_

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Бузулукский строительный колледж»  
г. Бузулука Оренбургской области

**ЗАДАНИЕ**  
**на учебную практику**

Обучающемуся гр. № \_\_\_\_\_  
(№ группы, фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности/профессии)

Наименование практики \_\_\_\_\_  
(наименование профессионального модуля)

Срок практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

Во время прохождения практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Изучить \_\_\_\_\_
2. Собрать данные \_\_\_\_\_
3. Выполнить \_\_\_\_\_
4. Описать \_\_\_\_\_
5. Сформировать отчет

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДНЕВНИК**  
**учебной практики**  
**ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр**  
**Учебная практика 08.01.01.**

1) Ежедневный учет выполнения работ

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Кол-во часов	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практики
<b>Учебная практика УП.08.01.01</b>					
1.		Подготовка поверхностей под окрашивание. Грунтование и протравливание поверхностей	8		
2.		Окраска водными составами вручную.	8		
3.		Окраска масляными составами вручную. Окраска клеевыми составами вручную.	8		
4.		Окраска лаковыми составами вручную.	6		
5.		Механизация малярных работ.	6		
6.		Отделка окрашенных поверхностей.	8		
7.		Способы приготовления грунтовочных, окрасочных составов, эмульсий и паст по заданной рецептуре.	8		
8.		Отделка поверхностей стен в два и более тона.	8		
9.		Выполнение декоративно-художественной отделки поверхностей	6		
10.		Окраска оконных блоков. Окраска дверных блоков.	6		
11.		Подготовка поверхностей и материалов под оклейку обоями.	8		
12.		Оклейка поверхностей плёнками и тканями.	8		
13.		Отделка поверхностей жидкими и рулонными обоями.	8		
14.		Устранение дефектов на оклеенных поверхностях.	6		
15.		<b>Дифференцированный зачет</b>	6		

Выполнение работ, перечисленных в дневнике, с общей оценкой \_\_\_\_\_  
 учебной практики обучающегося по пятибалльной системе удостоверяю

Руководитель практики  
 от образовательной организации \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ДНЕВНИК**  
**учебной практики**  
ПМ.08 «Выполнение работ по рабочей профессии маляр

**Учебная практика 08.01.02.**

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Кол-во часов	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практики
<b>Учебная практика УП.08.01.02</b>					
1.		Смешивание красок в малярной технике.	8		
2.		Рельефное и фактурное окрашивание, выполнение торцевания и флейцевания поверхностей.	8		
3.		Отделка поверхностей аэрографией.	8		
4.		Выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов золочением и серебрением поверхностей.	6		
5.		Выполнение декоративно-художественной отделки стен, потолков и других архитектурно-конструктивных элементов, набрызгом цветных декоративных крошек, бронзированием.	6		
6.		Выполнение декоративного покрытия поверхностей под дерево и камень.	8		
7.		Копирование, вырезание трафаретов и окрашивание по трафарету в два и более тона. Вытягивание филенок с подтушевкой.	8		
8.		Выполнение декоративного лакирования	8		
9.		Приготовление окрасочных составов необходимого тона при количестве пигментов не более четырех. Отделка поверхностей стен по эскизам клеевыми составами в два-четыре тона.	6		
10.		<b>Дифференцированный зачет</b>	6		

Выполнение работ, перечисленных в дневнике, с общей оценкой \_\_\_\_\_  
учебной практики обучающегося по пятибалльной системе удостоверяю

Руководитель практики

от образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

### Аттестационный лист по практике

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, профессии \_\_\_\_\_

прошел учебную практику в объеме \_\_\_\_\_ часа  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в организации \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

#### Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период практики

согласно профессиональному модулю ПМ.08 Выполнение работ по рабочей профессии маляр

#### Учебная практика 08.01.01.

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски.	
ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей	
ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную	
ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей	
ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями	
ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом	
ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями.	

Итоговая оценка \_\_\_\_\_ \*\*

М.П. Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ /

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

\*\* При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).



## Аттестационный лист по практике

Обучающийся \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, профессии \_\_\_\_\_

прошел учебную практику в объеме \_\_\_\_\_ часа

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. в организации \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

### Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период практики

согласно профессиональному модулю ПМ.08Выполнение работ по рабочей профессии маляр

#### Учебная практика 08.01.02.

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей	
ПК 8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей	

Итоговая оценка \_\_\_\_\_ \*\*

М.П. Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ /

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

\*\* При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).

**Характеристика руководителя практики  
на обучающегося по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация  
зданий и сооружений по освоению общих компетенций**

За время прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ.08 обучающийся \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_ способы решения задач профессиональной деятельности применительно  
(выбирает/не выбирает)  
применительно к различным контекстам
2. \_\_\_\_\_ поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для  
(осуществляет/не осуществляет)  
выполнения задач профессиональной деятельности
3. \_\_\_\_\_ планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное  
(может/не может)  
развитие.
4. \_\_\_\_\_ работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,  
(способен/не способен)  
руководством, клиентами
5. \_\_\_\_\_ осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном  
(способен/не способен)  
языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
7. \_\_\_\_\_ сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно  
(содействует/не содействует)  
действовать в чрезвычайных ситуациях
9. \_\_\_\_\_ информационные технологии в профессиональной деятельности.  
(использует/ не использует)
10. \_\_\_\_\_ профессиональной документацией на государственном и иностранном  
(пользуется/не пользуется)  
языках.
11. \_\_\_\_\_ знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую  
(использует/не использует)  
деятельность в профессиональной сфере.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Характеристика  
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций  
в период прохождения практики по модулю ПМ.08**

За время прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(наименование практики)  
по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

обучающийся \_\_\_\_\_  
(наименование модуля)  
(ФИО)

При освоении профессиональных компетенций (Описание овладения ПК в соответствии с тем уровнем, который указан в АЛ):

ПК 8.1 Выполнять очистку поверхностей и предохранение от набрызгов краски \_\_\_\_\_

ПК 8.2 Выполнять протравливание и обработку поверхностей \_\_\_\_\_

ПК 8.3 Выполнять шпатлевание поверхностей вручную \_\_\_\_\_

ПК 8.4 Выполнять грунтование и шлифование поверхностей \_\_\_\_\_

ПК8.5 Выполнять подготовку стен и материалов к оклеиванию обоями \_\_\_\_\_

ПК8.6 Выполнять шпатлевание и грунтование поверхностей механизированным инструментом \_\_\_\_\_

ПК 8.7 Выполнять окрашивание поверхностей \_\_\_\_\_

ПК 8.8 Выполнять оклеивание поверхностей обоями простыми или средней плотности и тканями \_\_\_\_\_

ПК8.9 Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

М.П.