

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж» г.Бузулука Оренбургской области



Согласовано

Главный инженер филиала АО «Газпром
распределение Оренбург» в г.Бузулуке
(Бузулукмежрайгаз)

Дмитриев И.В.

20 10 г.

Утверждаю

Зам.директора по УПР
ГАПОУ «БСК»

Сбродова О.А.

20 10 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю

ПМ 02 «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем
газораспределения и газопотребления»

(код, наименование)

Специальности:

08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»

(код, наименование)

Уровень подготовки: базовый

техник

(наименование квалификации по базовой подготовке)

Форма обучения: очная

2020 г.

Разработали:

Якунина Елена Алексеевна, преподаватель специальных дисциплин, ГАПОУ
«Бузулукский строительный колледж» г.Бузулука Оренбургской области

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК 08.02.08, 21.02.01

протокол № 1 30 от 08 20 21 г.

председатель ПЦК

С.М. Субхангулова /Субхангулова С.М./

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И МОНТАЖУ СИСТЕМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ГАЗОПОТРЕБЛЕНИЯ»	4
1.1 Область применения программы	4
1.2 Цели учебной практики.....	4
1.3 Требования к результатам практики.....	4
1.4 Формы контроля	5
1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики ПМ.02	6
1.6 Условия организации практики.....	6
2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ.....	9
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	12
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	14
5.1. Содержание практики.....	14
5.2 Требования к оформлению отчета	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И МОНТАЖУ СИСТЕМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ГАЗОПОТРЕБЛЕНИЯ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения(ВПД): «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления»

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Цели учебной практики

Основной целью учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ.02 по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения».

1.3 Требования к результатам практики

Результатом освоения программы учебной практики является:

формирование у обучающихся умений:

- определять состав и объемы вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ;
- определять номенклатуру и осуществлять расчет объема (количества) строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства однотипных строительных работ;
- производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов;
- осуществлять документальный учет материально-технических ресурсов;
- разрабатывать и контролировать выполнение календарных планов и графиков производства однотипных строительных работ;
- производить расчеты объемов производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими и иными ресурсами, специализацией, квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;
- осуществлять визуальный и инструментальный контроль качества результатов производства и сравнительный анализ соответствия данных контроля качества строительных работ;
- осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ);
- осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);
- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- разрабатывать графики эксплуатации строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, таблицы учета рабочего времени, акты выполненных работ);
- осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля в документах, предусмотренных действующей в организации системой управления качеством (журналах работ, актах скрытых работ, актах промежуточной приемки ответственных конструкций);
- осуществлять обработку информации в соответствии с действующими нормативными документами;
- составлять заявки на технологическую оснастку, инструмент приспособления для строительного производства;
- применять современные способы отчетности и хранения технической документации на объекты капитального строительства;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
- определять вредные и (или) опасные факторы, связанные с производством однотипных строительных работ, использованием строительной техники и складированием материалов, изделий и конструкций;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства однотипных строительных работ (ограждение строительной площадки, ограждение или обозначение опасных зон, освещение);
- определять перечень средств коллективной и (или) индивидуальной защиты работников, выполняющих однотипные строительные работы.

приобретение первоначального практического опыта:

- подготовке и оборудовании участка производства однотипных строительных работ;
- определении потребности производства строительных работ в материально-технических ресурсах;
- контроле качества и объема (количества) материально-технических ресурсов;
- осуществлении оперативного планирования и контроля выполнения производства строительных работ;
- проведении контроля соблюдения технологии производства однотипных строительных работ;
- ведении текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
- осуществлении текущего контроля качества результатов производства однотипных строительных работ;
- выявлении причин отклонений результатов строительных работ от требований нормативной, технологической и проектной документации;
- оценке эффективности производственно-хозяйственной деятельности участка однотипных строительных работ;
- проведении инструктажа работников по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- разработке и согласовании календарных планов производства строительных работ;
- оформлении разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;
- разработке, планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных однотипных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации;
- определении потребности производства строительных работ на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;
- осуществлении контроля соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

1.4 Формы контроля

В рамках учебной практики по ПМ.02 предусмотрен контроль в форме зачета при условии положительного аттестационного листа, заполненного руководителем практики об уровне освоения профессиональных компетенций и отчета в соответствии с заданием ПМ 02.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики ПМ.02

В рамках освоения ПМ.02 «Организация и выполнение по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления», учебная практика рассчитана на – 72 часа (2 недели).

1.6 Условия организации практики

Учебная практика по ПМ.02 организована на базе ГАПОУ «БСК».

2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	2	3	4
Раздел 1. Реализация технологических процессов монтажа систем газораспределения и газопотребления			36
1.	Производить расчеты объемов производственных заданий.	<p>1. Определять состав вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ.</p> <p>2. Определять объемы вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ.</p> <p>3. Производить расчеты объемов производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами.</p> <p>4. Производить расчеты объемов производственных заданий в соответствии с специализацией.</p> <p>5. Производить расчеты объемов производственных заданий в соответствии с квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников.</p>	8
2.	Осуществлять документальный учет материально-технических ресурсов	<p>1. Определять номенклатуру строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства однотипных строительных работ.</p> <p>2. Осуществлять расчет объема (количества) строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства однотипных строительных работ.</p> <p>3. Производить документальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов.</p> <p>4. Производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов.</p> <p>5. Производить визуальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов.</p> <p>6. Производить инструментальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов</p>	8

		материально-технических ресурсов. 7. Осуществлять документальный учет материально-технических ресурсов	
3.	Разрабатывать и контролировать выполнение графиков производства однотипных строительных работ.	1. Разрабатывать календарные планы и графики производства однотипных строительных работ. 2. Контролировать выполнение календарных планов и графиков производства однотипных строительных работ. 3. Разрабатывать графики эксплуатации строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства.	8
4.	Определять вредные и (или) опасные факторы, связанные с производством однотипных строительных работ.	1. Определять вредные и (или) опасные факторы, связанные с производством однотипных строительных работ. 2. Определять вредные и (или) опасные факторы, связанные с использованием строительной техники и складированием материалов, изделий и конструкций. 3. Определять вредные и (или) опасные факторы, связанные со складированием материалов, изделий и конструкций. 4. Определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства однотипных строительных работ (ограждение строительной площадки, ограждение или обозначение опасных зон, освещение). 5. Определять перечень средств коллективной защиты работников, выполняющих однотипные строительные работы. 6. Определять перечень средств индивидуальной защиты работников, выполняющих однотипные строительные работы.	6
5.	Зачет	Зачет	6

2. ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид работ	Содержание практики	Объем часов
1	2	3	4
Раздел 2. Контроль соответствия качества монтажа систем газораспределения и газопотребления требованиям нормативной и технической документации			36
1.	Осуществлять контроль качества результатов производства .	1. Осуществлять визуальный контроль качества результатов производства и сравнительный анализ соответствия данных контроля качества строительных работ. 2. Осуществлять инструментальный контроль качества результатов производства и сравнительный анализ соответствия данных контроля качества строительных работ.	8
2.	Осуществлять документальное оформление ,	1. Осуществлять документальное оформление заявки материально-технических ресурсов. 1. Осуществлять документальное оформление приемки материально-технических ресурсов. 2. Осуществлять документальное оформление ведомости расхода материально-технических ресурсов. 3. Осуществлять документальное оформление учета материально-технических ресурсов. 4. Осуществлять документальное оформление списания материально-технических ресурсов. 5. Осуществлять документальное оформление хранения материально-технических ресурсов. 6. Подготавливать документы для оформления разрешений для производства строительных работ на объекте капитального строительства. 7. Подготавливать документы для оформления допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства.	8
3.	Осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля .	1. Осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля в журналах работ . 2. Осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля в актах скрытых работ. 3. Осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля в актах промежуточной приемки ответственных конструк-	8

		ций.	
4.	Применять современные способы отчетности и хранения технической документации на объекты капитального строительства.	1. Составлять заявки на технологическую оснастку для строительного производства. 2. Составлять заявки на инструмент и приспособления для строительного производства. 3. Применять современные способы отчетности технической документации на объектах капитального строительства. 4. Применять современные способы хранения технической документации на объектах капитального строительства.	6
5.	Осуществлять обработку информации в соответствии с действующими нормативными документами.	1. Осуществлять обработку информации в соответствии с действующими нормативными документами.	6
6.	Зачет	Зачет	6

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

По результатам учебной практики по ПМ.02 обучающиеся сдают зачет.

Результаты освоения ПК, ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу	Выполнение работ по определению состава и объема вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ, подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства, определение вредных и (или) опасных факторов, связанных с производством однотипных строительных работ, использованием строительной техники и складированием материалов, изделий и конструкций.	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдения и оценки за формированием практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении ПК; – оценка оформления учетно-отчетной документации по отчетным формам установленного образца; – оценка выполнения конкретных индивидуальных заданий; – оценка оформления дневника и отчета по учебной практике
ПК 2.2 Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды	Выполнение работ по определению объема (количества) строительных материалов, конструкций изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов; осуществление документального учета материально-технических ресурсов; разработка и контроль выполнения календарных планов и графиков производства однотипных строительных работ; производство расчетов производственных заданий; осуществление документального сопровождение производства строительных работ.	
ПК 2.3 Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ	Производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов; результатов производства и сравнительный анализ соответствия данных контроля качества строительных работ; осуществлять документальное сопровождение приемочного контроля в документах, предусмотренных действующей в организации системой управления качеством.	
ПК 2.4 Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления	Осуществлять обработку информации в соответствии с действующими нормативными документами.	

ПК 2.5 Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	Вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников; определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства однотипных строительных работ; определение перечня средств коллективной и (или) индивидуальной защиты работников.	
--	--	--

Результаты освоения ПК, ОК	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрируют навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	– наблюдение и оценка действий на учебной практике;
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективно выполняют поиск необходимой информации; Используют различные источники, включая электронные.	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрируют интерес к будущей профессии.	
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрируют навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	– оценка выполненных работ на учебной практике;
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Решают стандартные и нестандартные профессиональные задачи в соответствии с действующим законодательством по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления.	
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Проявляют ответственность за работу подчиненных, показывают качественный результат выполнения заданий. Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам	– оценка результатов зачета.
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоро-	Планируют повышение личностного и квалификационного уровня. Ведут поисковую деятельность по	

вья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	профессиональной деятельности.	
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обосновывают выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в системах газораспределения и газопотребления; Демонстрируют эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Нормативные и правовые акты

1. Федеральные нормы в области промышленной безопасности Правила безопасности систем газораспределения и газопотребления
2. ГОСТ Р 54960-2012 «Системы газораспределительные. Пункты редуцирования газа»
3. ГОСТ Р 54961-2012 Системы газораспределительные. Сети газопотребления»
4. ГОСТ Р 54983-2012 «Системы газораспределительные. Сети Газораспределения природного газа»

Основные источники

1. ПБ 12-529-03 «Правила безопасности систем газораспределения и газопотребления»- М.: Издательский центр «Академия», 2018г.
2. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002 «Газораспределительные системы» -М.: Высш. шк.; Изд. центр «Академия», 2017 г.
3. В.И. Краснов «Монтаж газораспределительных систем» Москва ИНФРА-М 2015
4. В.Ю. Каргин, В.Е. Бухин, Ю.Н. Вольнов «Полиэтиленовые газовые сети» -Саратов 2017г.
5. В.Е. Удовенко, И.П. Сафронова «Полиэтиленовые трубопроводы – это просто» -ЗАО Полимергаз 2018г
6. Г.К. Соколов «Технология строительного производства» -М. Издательский центр «Академия» 2018г.
7. Н.Н. Данилов, С.Н. Бугаков «Технология строительного производства»- М.: ИНФРА - М, 2018г.

Дополнительные источники

8. Инструкция по защите городских подземных газопроводов от коррозии.- М 4-й филиал Воениздат 2012г.
9. СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству ГРС из металлических и полиэтиленовых труб» -ЗАО Полимергаз. Москва 2014г.
10. СП 42-103-2003 «Проектирование и строительство газопроводов из полиэтиленовых труб и реконструкция изношенных газопроводов»- ЗАО Полимергаз. Москва 2014г.
11. Альбом технологических карт
12. Чебан В.Г. «Сварочные работы». -Ростов-Дон, Феникс 2014г.
13. Горобов А.М. «Сварка и сантехнические работы»- Москва 2015г.
14. Геворкян В.Г. «Основы сварочного дела» -Высшая школа. Москва 2010г.
15. «Устройство и эксплуатация газового хозяйства», авторы Кязимов К.Г, Гусев В.Е. – Учебник для нач.проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2014г.
16. «Справочник газовика», автор Кязимов К.Г – Справ. пособие., 3-е изд., стер. – М.: Высш. шк.; Изд. центр «Академия», 2010г.
17. «Основы газового хозяйства», авторы Кязимов К.Г, Гусев В.Е. : Учеб. для проф. учебн. заведений. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высш. шк., 2010г.
18. «Газовые сети и установки», автор Жила В.А.: Учеб. пособие для сред. проф. образования / В.А. Жила, М.А. Ушаков, О.Н. Брюханов. – М.: Издательский центр «Академия», 2013г.
19. «Эксплуатация и ремонт оборудования систем газоснабжения», авторы Кязимов К.Г, Гусев В.Е.: Практ. пособие для слесаря газового хозяйства / Под ред. Б.А.Соколова. – М.: Изд-во ИЦ ЭНАС, 2013г.
20. «Основы эксплуатации оборудования и систем газоснабжения», авторы Брюханов О.Н., Плужников А.И. : Учебник. – М : ИНФРА - М, 2015г.
21. Храмцов Б.А., Гаевой А.П., Дивиченко И.В. « Промышленная безопасность опасных производственных объектов: Учебное пособие - М.: Издательский центр «Академия», 2013 г.

22. О.Н. Брюханов, В.А. Кузнецов «Газифицированные котельные агрегаты»-Москва ИН-ФРА-М 2015 г.
23. Яковлев И.М., Блонштейн Ю.К. «Строительство газовых сетей и сооружений»- М.: ИН-ФРА - М, 2015г.
24. ПБ 10-574-03 «Монтаж внутренних газопроводов» -М.: Высш. шк.; Изд. центр «Академия», 2010г.
25. ЕНиР сб. Е 2 «Земляные работы»- М.: Издательский центр «Академия», 2013г.
26. Станеский Г.К. Справочник «Строительные краны»- М.: Издательский центр «Академия», 2014 г.
27. В.Ф.Дроздов «Санитарно-технические устройства зданий». Москва «Высшая школа», 2010 г.
28. П.П. Пальгунов, В.Н.Исаев «Санитарно-технические устройства и газоснабжение зданий, Москва «Высшая школа», 2012 г.
29. В.М «Эксплуатация котлов», 2010 г.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание практики

Виды работ	Формируемые профессиональные компетенции	Формируемые общие компетенции
Производить расчеты объемов производственных .	ПК 2.1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10
Осуществлять документальный учет материально-технических ресурсов	ПК 2.2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 11
Разрабатывать и контролировать выполнение графиков производства однотипных строительных работ.	ПК 2.3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11
Определять вредные и (или) опасные факторы, связанные с производством однотипных строительных работ.	ПК 2.4 – ПК.2.5	ОК 1 – ОК 11
Зачет	ПК 2.1 – ПК 2.5	ОК 1 – ОК 11

5.2 Требования к оформлению отчета

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по практике.

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в настоящих методических рекомендациях.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в следующем порядке:

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
1.	Титульный лист.	Шаблон в приложении 1
2.	Внутренняя опись документов	
3.	Задание на учебную практику	Шаблон в приложении 2. Разрабатывается и заполняется руководителем практики.
4.	Дневник по практике	Шаблон в приложении 3. Заполняется ежедневно. Оценки за

№ п/п	Расположение материалов в отчете	Примечание
		каждый день практики ставит руководитель практики
5.	Аттестационный лист	Шаблон в приложении 4. Аттестационный лист является обязательной составной частью отчета по практике. Аттестационный лист заполняется руководителем практики по окончании практики. Отсутствие оценок в ведомости не позволит практиканту получить итоговую оценку по практике и тем самым он не будет допущен до квалификационного экзамена по ПМ.
6.	Характеристики руководителя практики на обучающегося	Шаблон в приложении 5,6. Заполняется руководителем практики.
7.	Отчет о выполнении заданий по учебной практике.	Пишется практикантом. Отчет является ответом на каждый пункт плана и сопровождается ссылками на приложения.
8.	Приложения.	Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий на практике (созданные практикантом документы). На приложении делаются ссылки в «Отчете о выполнении заданий по практике». Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную.
9.	Индивидуальное задание	Изложение подробной информации на выбранную тему, согласно предоставленному перечню. Индивидуальное задание оформляется в виде приложения и прикрепляется в конце отчета.

Требования к оформлению текста отчета

Отчет пишется от первого лица; оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman; поля документа: верхнее – 20 мм, нижнее – 15 мм, левое – 25 мм, правое – 10 мм; отступ первой строки – 1 см; размер шрифта - 14; межстрочный интервал - 1; расположение номера страниц - сверху по центру; нумерация страниц на первом листе (титальном) не ставится. Нумерация страниц сквозная, проставляется в правом нижнем углу страниц.

Министерство образования Оренбургской области
ГАПОУ «Бузулукский строительный колледж»
г. Бузулук Оренбургской области

Отчет

по практике УП

**ПМ.02 «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу
систем газораспределения и газопотребления»**

**по специальности (профессии) 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация
оборудования и систем газоснабжения»**

Место прохождения практики: ГАПОУ «Бузулукский строительный колледж»

Выполнил:

Студент __ курса, группы №__

Руководитель практики:

Начало практики:

«__» _____ 20__ г.

Окончание практики:

«__» _____ 20__ г.

Оценка: _____

Подпись руководителя _____

Бузулук, 20__

Общие требования к оформлению отчета по учебной практике (по специальности)

1. Дневник с ежедневным описанием работ оформляется в виде таблицы: см. ниже.

В конце дневника должна быть рекомендуемая оценка, поставленная руководителем практики.

2. Аттестационный лист с итоговой оценкой руководителя практики (и с оценками по видам работ практики).

3. Характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций.

4. Список используемой литературы.

5. Задание (изложение подробной информации на выбранную тему, согласно предоставленного перечня), оформляется в виде приложения и прикрепляется в конце отчета.

Задание выполняется с помощью ПК на листах формата А4, шрифтом 14пт, поля: левое 25 мм, правое 10 мм, верхнее 20 мм, нижнее 15 мм. Нумерация сквозная, проставляется в правом нижнем углу страниц.

Перед началом практики руководитель проводит со студентом вводный инструктаж.

В период прохождения практики студент изучает всю необходимую техническую документацию, ведет ежедневный дневник по практике, соблюдает трудовую дисциплину.

По окончании практики необходимые документы представляются руководителю практики.

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бузулукский строительный колледж»
г.Бузулука Оренбургской области

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Обучающемуся гр. № _____
(№ группы, фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность _____
(Код и наименование специальности/профессии)

Наименование практики _____
(наименование профессионального модуля)

Срок практики _____

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия)

Во время прохождения практики необходимо выполнить следующую работу:

1. Изучить _____
2. Собрать данные _____
3. Выполнить _____
4. Описать _____
5. Сформировать отчет

Руководитель практики

(подпись Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования Оренбургской области
ГАПОУ «Бузулукский строительный колледж»
г.Бузулука Оренбургской области

ДНЕВНИК

По учебной практике УП. _____

по ПМ.02.

«Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления»

специальность: 08.02.08

«Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»

Выполнил:

Студент ____ курса, группы № ____

Руководитель практики:

Начало практики:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Окончание практики:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка: _____

Подпись руководителя _____

Бузулук, 2020

ДНЕВНИК учебной практики УП. _____

1) Ежедневный учет выполнения работ

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненных работ	Кол-во часов	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практики
1.		Организация и проведение строительно-монтажных работ систем газораспределения, газопотребления и газоиспользующего оборудования с применением ручного и механизированного инструмента, машин и механизмов.	8		
2.		Подготовка пакета документации для приема-сдаточной комиссии	8		
3.		Монтаж магистральных трубопроводов из стальных труб. Испытание газопроводов и приемка их в эксплуатацию	8		
4.		Применение нормативных требований по охране труда и защите окружающей среды при строительно-монтажных работах	6		
5.		Зачет	6		

Выполнение работ, перечисленных в дневнике, с общей оценкой _____ учебной практики обучающегося по пятибалльной системе удостоверяю

Руководитель практики
от образовательной организации _____

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

Аттестационный лист по практике УП.02.01.

Обучающийся _____
 _____ (ФИО)
 _____ курса, группы _____, прошел учебную практику в объеме 36 часов
 с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в ГАПОУ «Бузулук-
 ский строительный колледж»

**Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период
 практики**

согласно профессиональному модулю

ПМ.02. «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем
 газораспределения и газопотребления»

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 2.1 Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу	
ПК 2.2 Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды	
ПК 2.3 Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ	
ПК 2.4 Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления	
ПК 2.5 Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	

Итоговая оценка ** _____

М.П. Подпись руководителя практики от организации¹ _____

Дата «___» _____ 20__ г.

* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).

¹ Руководитель практики от организации подписывает аттестационный лист по практике при прохождении учебной практики в организации

Аттестационный лист по практике УП.02.02.

Обучающийся _____
(ФИО)

_____ курса, группы _____, прошел учебную практику в объеме 36 часов
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в ГАПОУ «Бузулук-
ский строительный колледж»

**Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций в период
практики**

согласно профессиональному модулю

ПМ.02. «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем
газораспределения и газопотребления»

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции *
ПК 2.1 Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу	
ПК 2.2 Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды	
ПК 2.3 Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ	
ПК 2.4 Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления	
ПК 2.5 Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления	

Итоговая оценка ** _____

М.П. Подпись руководителя практики от организации¹ _____

Дата «___» _____ 20__ г.

* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции (75 баллов);
- «4» - средний уровень освоения компетенции (85 баллов);
- «5» - высокий уровень освоения компетенции (95-100 баллов).

¹ Руководитель практики от организации подписывает аттестационный лист по практике при прохождении учебной практики в организации

**Характеристика руководителя практики
на обучающегося по специальности 08.02.08
«Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»
по освоению общих компетенций**

За время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02. «Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления» обучающийся _____

1. _____ сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.
(понимает, не понимает)
2. _____ организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
(способен, не способен)
3. Самостоятельно _____ принимать решения в стандартных и _____ (может, не может) нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
4. _____ осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, а так же профессионального и личностного развития.
(умеет, не умеет)
5. _____ информационно-коммуникационные технологии (использует, не использует) в профессиональной деятельности.
6. _____ навыки работы в коллективе и команде, (демонстрирует, не демонстрирует) эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7. _____ брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
(готов, не готов)
8. _____ самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации.
(способен, не способен)
9. _____ в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
(ориентируется, не ориентируется)

Руководитель практики от организации _____

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

1 Содержание общих компетенций в соответствии с образовательной программой

Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций
в период прохождения практики по модулю ПМ.02. «Организация и вы-
полнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и
газопотребления»

За время прохождения практики УП.02.01.

по профессиональному модулю ПМ.02. «Организация и выполнение работ по
строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления»

обучающийся

(ФИО)

При освоении профессиональных компетенций (Описание овладения ПК в со-
 ответствии с тем уровнем, который указан в АЛ):

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строи-
 тельству и монтажу

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу си-
 стем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нор-
 мами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окру-
 жающей среды

ПК 2.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества
 строительно-монтажных работ

ПК 2.4. Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и га-
 зопотребления

ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выпол-
 нении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопо-
 требления

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____

подпись

М.П.